



# **PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN**

**010702010303**

**COORDINACIÓN DE ATENCIÓN DE  
EMERGENCIAS Y DESASTRES.**

**2026**

## CONTENIDO

<b>INTRODUCCIÓN</b>	<b>3</b>
<b>MARCO NORMATIVO</b>	<b>4</b>
<b>OBJETIVOS DEL PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN</b>	<b>5</b>
<b>DISPOSICIONES GENERALES</b>	<b>5</b>
<b>DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS</b>	<b>12</b>

## INTRODUCCIÓN

El Programa Anual de Evaluación (PAE) 2026, está orientado al cumplimiento de las disposiciones que rigen la adecuada aplicación de los recursos financieros detectando aspectos susceptibles de mejora.

La evaluación brinda apoyo a los gobiernos municipales a valorar la ejecución de las acciones realizadas y permite identificar el beneficio de la población, realizando acciones de planeación, presupuestación y ejecución de los recursos financieros con mayor eficiencia.

El Programa Anual de Evaluación, considera mecanismos, fechas, documentos, responsables y unidades administrativas involucradas, por lo que su propósito es llevar a cabo la evaluación de programas con la mayor objetividad, imparcialidad y transparencia posible, considerando para tal fin el Ejercicio Fiscal 2025.

## MARCO NORMATIVO

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 26 y 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículos 77 fracción VI, 78, 129 y 139 fracción I, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México; artículos 48, 54, 61 numeral II inciso c), 62, 71, 79, 81 y 82 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental; artículo 85 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria; artículos 2, 3, 15, 31 fracciones XXI, XXXV, XXXIX y XLVI, artículo 48 fracciones XVI, y XVII, artículo 69 fracción I, inciso b), artículos 72, 74 fracción II, 79, 83, 84, 85, 95 fracción XV y XVII, 101 fracción I, artículos 103, 114 y 122 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México; artículos 1 fracciones I, II y IV; 7, 14, 19, fracción I, II, III, VII, y IX, 36 y 37 de la Ley de Planeación del Estado de México y Municipios; artículo 1 del Reglamento de la Ley de Planeación del Estado de México y Municipios; artículos 285, 294, 295, 327, 327-A y 327-D, del Código Financiero del Estado de México y Municipios.

## OBJETIVOS DEL PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN

El Programa Anual de Evaluación tiene como objetivos generales los siguientes:

- Definir los programas sujetos a evaluación.
- Determinar los tipos de evaluación que se aplicarán a los programas presupuestarios.
- Establecer el calendario de ejecución de las evaluaciones para los programas presupuestarios en ejecución y/o los programas presupuestarios nuevos.

## DISPOSICIONES GENERALES

**PRIMERA.-** Las evaluaciones a los programas presupuestarios se realizarán atendiendo lo establecido en los “Lineamientos Generales para la Evaluación de los Programas Presupuestarios Municipales” vigentes.

**SEGUNDA.-** Para efectos del presente Programa se entenderá por:

**ASM:** Aspectos Susceptibles de Mejora. Son los hallazgos, debilidades, oportunidades y amenazas identificadas, derivado de la realización de una evaluación, las cuales pueden ser atendidas para la mejora de los programas con base a las recomendaciones y sugerencias señaladas por el evaluador a fin de contribuir a la mejora de los Programas Presupuestarios.

**Código:** Al Código Financiero del Estado de México y Municipios.

**Comisión Temática:** Se refiere a la Comisión Temática en materia de Planeación, Programación, Presupuestación, Contabilidad Gubernamental, Transparencia y Evaluación Municipal, coordinada por el Instituto Hacendario del Estado de México.

**CONEVAL:** Al Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social.

**Contraloría:** A la Contraloría Interna Municipal.

**Convenio:** Al “Convenio para la mejora del Desempeño y Resultados Gubernamentales” que suscribirán la UIPPE y la Contraloría con los sujetos evaluados

en donde se establecen las obligaciones y responsabilidades para mejorar el desempeño y los resultados gubernamentales; redactándose en forma de programa de trabajo, indicando actividades, fechas y responsables.

**Dependencias Administrativas:** A las instancias de gobierno a que se refiere el Artículo 87 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México.

**Evaluación:** Al proceso que tiene como finalidad determinar el grado de eficacia, eficiencia, calidad, resultados e impacto con que han sido empleados los recursos destinados a alcanzar los objetivos previstos, posibilitando la identificación de las desviaciones y la adopción de medidas correctivas que garanticen el cumplimiento adecuado de las metas, de conformidad con lo señalado en el Artículo 10 de la Ley de Planeación del Estado de México y Municipios.

**Evaluación de diseño programático:** Al análisis sistemático del diseño y desempeño global de los programas, para mejorar su gestión y medir el logro de sus resultados con base en la Matriz de Indicadores para Resultados.

**IHAEM:** Al Instituto Hacendario del Estado de México.

**LGEPPM:** A los “Lineamientos Generales para la Evaluación de los Programas Presupuestarios Municipales.

**MIR:** A la Matriz de Indicadores para Resultados; herramienta de planeación estratégica que en forma resumida, sencilla y armónica establece con claridad los objetivos de un programa y su alineación con aquellos de la planeación estatal y sectorial; incorpora los indicadores que miden los objetivos y resultados esperados; identifica los medios para obtener y verificar la información de los indicadores; describe los bienes y servicios a la sociedad, así como las actividades e insumos para producirlos; e incluye supuestos sobre los riesgos y contingencias que pueden afectar el desempeño del programa.

**MML:** A la Metodología del Marco Lógico; herramienta para la elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados, que se basa en la estructuración y solución de problemas para presentar de forma sistemática y lógica los objetivos de un programa y de sus relaciones de causalidad, a través de la elaboración del árbol del problema y de objetivos, del que se obtienen las actividades, los componentes, el propósito y el fin, así como los indicadores asociados a cada uno de sus niveles, sus respectivas metas, medios de verificación y supuestos.

**Objetivo Estratégico:** Elemento de planeación estratégica del Presupuesto basado en Resultados, elaborado por los sujetos evaluados que permiten alinear los objetivos de los programas presupuestarios con los objetivos y estrategias del Plan de Desarrollo Municipal vigente y sus programas.

**PAE:** Al Programa Anual de Evaluación del ejercicio fiscal correspondiente.

**Presupuesto basado en Resultados Municipal (PbRM):** Al conjunto de formatos que integran la programación y presupuestación de metas y objetivos por ejecutar en el ejercicio fiscal vigente.

**Proceso presupuestario:** Al conjunto de actividades que comprende la planeación, programación, presupuestación, ejercicio, control, seguimiento, evaluación y rendición de cuentas, de los programas presupuestarios.

**Programa Presupuestario (Pp):** Al conjunto de acciones sistematizadas dirigidas a resolver un problema vinculado a la población que operan los sujetos evaluados, identificando los bienes y servicios mediante los cuales logra su objetivo, así como a sus beneficiarios. Los programas presupuestarios se individualizarán en la estructura programática presupuestal.

**SED:** Al Sistema de Evaluación del Desempeño, a que hace referencia el Artículo 327 y 327-A del Código Financiero del Estado de México; que permite evaluar el desempeño gubernamental en la ejecución de políticas públicas, para mejorar la toma de decisiones, mediante el monitoreo y seguimiento de los indicadores estratégicos y de gestión.

**Sujetos evaluados:** A las dependencias administrativas del gobierno municipal que ejecuten Programas Presupuestarios.

**Términos de Referencia (TdR):** Al documento que plantea los elementos estandarizados mínimos y específicos de acuerdo con el tipo de evaluación y del programa a evaluar con base en especificaciones técnicas, objetivos de la evaluación, así como de la normatividad aplicable.

**Trabajo de administración:** Al conjunto de actividades para el acopio, organización y análisis de información concentrada en registros, bases de datos, documentación pública, incluyendo la información que proporcione el sujeto evaluado responsable de los programas sujetos a evaluación.

**Trabajo de campo:** Al conjunto de actividades para recabar información en el área de influencia o geográfica donde opera el programa presupuestario, mediante la aplicación de encuestas o entrevistas a la población objetivo e inspecciones directas, incluyendo el acopio de toda información para la mejor evaluación del programa y

**UIPPE:** A la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación Municipal, la cual desarrolla la función de generación de información, planeación, programación y evaluación, referenciada en el Artículo 19 de la Ley de Planeación del Estado de México y Municipios.

**TERCERA.-** Para efectos del presente Programa Anual de Evaluación, y conforme al artículo 79 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, se establecen las áreas responsables en este aspecto, siendo:

- 1.- UIPPE: funge como coordinador del PAE, y es el responsable en su caso de la evaluación interna.
- 2.- Tesorería Municipal: vigila y provee los recursos necesarios para la ejecución de los Programas presupuestarios, asegurando que los recursos públicos se utilicen con legalidad y de manera eficiente en beneficio de la ciudadanía.
- 3.- Contraloría Municipal: unidad administrativa que se encarga de efficientar la gestión de la Administración Pública Municipal, mediante la coordinación del Sistema de Control y Evaluación Municipal, vigilando que se cumpla con la normatividad aplicable.
- 4.- Sujetos Evaluados: a las dependencias u organismos de la administración pública municipal que ejecuten un programa presupuestario sujeto a evaluar.
- 5.- Entes externos evaluadores: son las instituciones académicas y de investigación, personas físicas o morales especializadas en la materia u organismos especializados, de carácter nacional o internacional, que cuenten con reconocimiento y experiencia en la materia, en términos de las disposiciones aplicables y con cargo al presupuesto del Ente Público de que se trate, o del CONEVAL cuando éste así lo determine.

Es importante mencionar que en este Programa Anual de Evaluación se ha determinado realizar una evaluación interna que será coordinada por la Dirección de Planeación y el sujeto evaluado, mediante la metodología que establece CONEVAL en sus términos de referencia, en este sentido se realizará la Evaluación de Diseño Programático.

**CUARTA.-** La UIPPE procesa la información proporcionada por las dependencias para integrar las evaluaciones, en coordinación con la Tesorería y la Contraloría Interna, con personal de la Dependencia Municipal responsable de la gestión de los programas presupuestarios sujetos a evaluación; o a través de personas físicas y morales especializadas y con experiencia probada en la materia que corresponda evaluar, que cumplan con los requisitos de independencia, imparcialidad y transparencia y los demás que se establezcan en las disposiciones aplicables; con cargo al presupuesto del sujeto evaluado responsable del programa presupuestario a evaluar, previa autorización de la UIPPE en coordinación con la Contraloría Interna y la Tesorería.

Los sujetos evaluados a través de la UIPPE conjuntamente con la Contraloría Interna y la Tesorería, serán quienes coordinarán la contratación, operación y supervisión de las evaluaciones, en su caso en apego al marco normativo vigente en la materia.

En el caso de contrataciones de evaluadores externos, éstas procederán siempre y cuando no existan las evaluaciones, incluyendo sus tipos, o no se cuente con personal capacitado para llevar a cabo dichas evaluaciones, considerando las exigencias de especialización, transparencia, resultados y rendición de cuentas que demanda la ciudadanía.

**QUINTA.-** Los sujetos evaluados deberán planear, programar y ejecutar los objetivos estratégicos de sus respectivos programas presupuestarios, al mismo tiempo de informar a la UIPPE sobre sus avances. Los objetivos de los PbRM y de las MIR, deberán contribuir al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la Administración Pública Municipal.

**SEXTA.-** Los programas presupuestarios en evaluación serán aquellos ejecutados con recursos propios, recursos federales, estatales y con otras fuentes de financiamiento.

**SÉPTIMA.-** La UIPPE realizará la valoración de los programas presupuestarios de los sujetos evaluados con base en evaluaciones mensuales, trimestrales, semestrales y anuales respecto a la gestión y logro de los fines de los Programas presupuestarios. El informe anual realizado por la UIPPE deberá incluirse en el proceso presupuestario. Los sujetos evaluados deberán considerar los resultados de dicha evaluación, y atender las recomendaciones y medidas derivadas de la misma. La Contraloría Interna supervisará que las recomendaciones hayan sido atendidas, sin perjuicio de las facultades de fiscalización dispuestas en otros ordenamientos, para ésta últimas.

**OCTAVA.-** Los sujetos evaluados deberán atender los hallazgos de las evaluaciones practicadas mediante la celebración de un “Convenio para la mejora del Desempeño y Resultados Gubernamentales”, de conformidad a lo establecido en la disposición VIGÉSIMA TERCERA de los LGEPPM.

**NOVENA.-** La evaluación de los programas y sus resultados formarán parte del SED. La MIR por Programa presupuestario formará parte del SED para coadyuvar en la eficacia, eficiencia, economía y calidad de los bienes y servicios que produce el Gobierno Municipal.

**DÉCIMA.-** La UIPPE será responsable de dar a conocer de forma permanente a través de la página web del municipio o en un lugar visible y de fácil acceso, los documentos y resultados de la evaluación existente del programa presupuestario a más tardar 30 días hábiles después de la conclusión de la evaluación. En caso de no presentar el informe de la evaluación, durante dos periodos, se considerarán dichas evaluaciones como no realizadas.

**DÉCIMA PRIMERA.-** La evaluación de los programas presupuestarios deberá realizarse conforme a los estándares normativos, y de la cual se integrará el informe correspondiente que contendrá un análisis conforme a los criterios establecidos en la disposición VIGESIMA TERCERA de los LGEPPM.

Las dependencias que integran el ayuntamiento de Ixtapan de la Sal serán responsables de la atención a los PAE de ejercicios anteriores y de las evaluaciones en curso hasta su total conclusión, como se establece en el artículo 327-A del CFEMyM.

**DÉCIMA SEGUNDA.-** Para el caso de evaluaciones externas, la contratación de evaluadores externos deberá cumplir además de lo establecido en el Código Administrativo del Estado de México, con la disposición VIGÉSIMA NOVENA de los LGEPPM. La UIPPE en coordinación con la Tesorería Municipal, coordinarán la contratación, operación y supervisión de las evaluaciones, considerando el marco normativo vigente en la materia, y lo señalado en la disposición VIGÉSIMA OCTAVA de los LGEPPM.

**DÉCIMA TERCERA.-** El programa presupuestario a evaluar durante el ejercicio fiscal 2023 es el siguiente:

PROGRAMA/PROYECTO PRESUPUESTARIO	SUJETOS POR EVALUAR	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	TIPO DE EVALUACIÓN
<b>010702010303</b> <b>Coordinación de atención de emergencias y desastres.</b>	COORDINACIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS	FEFOM	DISEÑO PROGRAMÁTICO

NO.	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	ACTIVIDAD	FECHA
01	<b>010702010303</b> <b>Coordinación de atención de emergencias y desastres.</b>	Publicación del PAE en la página web del municipio.	30/04/2026
		Publicación de Términos de Referencia en la página web del municipio.	20/07/2026
		Análisis y procesamiento de la información.	11/09/2026
		Resultados de la Evaluación del PAE.	28/10/2026
		Firma del Convenio para la mejora de desempeño y resultados gubernamentales.	06/11/2026
		Seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de los resultados de la evaluación.	18/11/202

## DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS

En apego a lo que establece el Artículo 79 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, los sujetos evaluados en conjunto con la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación (UIPPE), deberá dar a conocer a la ciudadanía de forma permanente y a través de los medios electrónicos e impresos con que disponga el Organismo, Municipio u otra entidad, en un lugar visible y de fácil acceso los documentos y resultados de todas las evaluaciones aplicadas a los programas presupuestarios que se evalúen, a más tardar dentro de los 30 días posteriores a la conclusiones de las evaluaciones y presentación de resultados y aspectos susceptibles de mejora.

De igual forma, la UIPPE, o el área a quien el titular de esta designe, será el encargado de enviar los documentos y resultados de todas las evaluaciones y la información de las personas que realizaron dichas evaluaciones conforme lo estipula la Norma para establecer el formato para la difusión de los resultados de las evaluaciones de los recursos federales ministrados a las entidades federativas (Artículo 79 LGCG) publicada por el Consejo Nacional para la Armonización Contable (CONAC), asimismo, se enviará al área de informática para que estos se publiquen en la página oficial del Municipio, y deberá hacerlo en los tiempos que establece la normatividad en la materia.

**DÉCIMA CUARTA.** - El Programa Anual de Evaluación para el ejercicio fiscal 2026, del Municipio de Ixtapan de la Sal, entrará en vigor a partir del 30 de abril del año 2026.