

## CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS DE LOS MUNICIPIOS

NOMBRE:		TRÁMITE:		<input checked="" type="checkbox"/> SERVICIO:
Certificación de Plano Manzanero				
<b>DESCRIPCIÓN:</b>				
<p>Consiste en certificar copia del grafico a escala resaltando la configuración del predio de que se trate y anotando al reverso lo siguiente:</p> <p>Lugar, fecha, nombre y cargo de la autoridad catastral, con fundamento en el artículo 173 del Código Financiero, certifico que el presente es copia del original que obra en el archivo del registro grafico del padrón catastral de este ayuntamiento.</p>				
<b>FUNDAMENTO LEGAL:</b>		Artículo 173 del Código Financiero del Estado de México y Municipios. Apartado ACGC008 del Manual Catastral del Estado de México y Municipios.		
<b>DOCUMENTO A OBTENER:</b>		Copia de plano manzanero certificado	<b>VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:</b>	El año en que se expide.
<b>¿SE REALIZA EN LÍNEA?:</b>		SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	<b>DIRECCIÓN WEB</b>	N/A
<b>CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:</b>		Para trámites administrativos		
<b>ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA</b>		N/A		
<b>REQUISITOS:</b>		<b>ORIGINAL</b>	<b>COPIAS</b>	<b>FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO</b>
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>				
1. Documento que acredita la propiedad o posesión.	SI	1	Artículo 173 del Código Financiero del Estado de México	
2. Recibo de pago predial al corriente.	SI	1		
3. Croquis de localización.	SI	1		
4. Identificación del propietario o poseedor.	SI	1	Apartado ACGC008 del Manual Catastral del Estado de México y Municipios.	
5. Carta poder en caso de no ser el propietario quien solicita el servicio.	SI	1		
6. Requisitado de solicitud.	SI	1		
7. Pago de servicio	SI	1		
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>				
1. Documento que acredita la propiedad o posesión.	SI	1	Artículo 173 del Código Financiero del Estado de México	
	SI			



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MÉXICO



ESTADO DE  
MÉXICO  
El poder de servir

2.	Recibo de pago predial al corriente.	SI	1	Apartado ACGC008 del Manual Catastral del Estado de México y Municipios				
3.	Croquis de localización.	SI	1					
4.	Identificación del propietario o poseedor.	SI	1					
5.	Carta poder en caso de no ser el propietario quien solicita el servicio.	SI	1					
6.	Requisitado de solicitud.	SI	1					
7.	Pago de servicio		1					
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>								
N/A		N/A	N/A	N/A				
<b>PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO</b>	1. Recepción de documentos en ventanilla.							
	2. Pago del trámite.							
	3. Entrega del trámite.							
	Tres días hábiles							
	COSTO: \$283.00							
	FORMA DE PAGO:							
	EFFECTIVO	si	TARJETA DE CRÉDITO	si	TARJETA DE DÉBITO	si	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
<b>DÓNDE PODRÁ PAGARSE:</b>	En caja del Departamento de ingresos del ayuntamiento de Ixtapan de la Sal							
<b>OTRAS ALTERNATIVAS:</b>	N/A							
<b>CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE</b>	Sino se cumple con los requisitos solicitados se negará el servicio.							
<b>APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA.</b>	N/A							
<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>				<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>				
Departamento de Catastro Municipal				Departamento de Catastro Municipal				
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b>	Ing. Civil Tonacutli Saul Rodríguez Fuentes							
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	Prolongación 16 de septiembre			<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	S/N		
<b>COLONIA:</b>	Colonia Ixtapita		<b>MUNICIPIO:</b>	Ixtapan de la Sal				
<b>C.P.:</b>	51900		<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b> Lunes a Viernes de 09:00 a 17:00 horas					

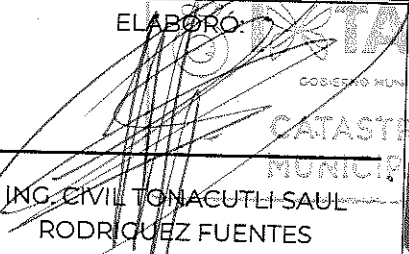



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MEXICO



ESTADO DE  
MEXICO  
El poder de servir

LADA:		TELÉFONOS:		EXTS:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
721		14 3 28 17		N/A	N/A	catastro@ixtapandelasal.gob.mx	
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:		N/A					
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		N/A					
DOMICILIO:		CALLE:	N/A			NO. INT. Y EXT.:	N/A
COLONIA:		N/A		MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		N/A			
LADA:		TELÉFONOS:		EXTS:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A		N/A		N/A	N/A	N/A	
FORMATO(S) DESCARGABLES		N/A					
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:		¿Dónde puedo realizar mi trámite?					
RESPUESTA:		En el Departamento de Catastro					
PREGUNTA FRECUENTE 2:		¿Puedo realizar mi trámite en línea?					
RESPUESTA:		No					
PREGUNTA FRECUENTE 3:		Número de teléfono donde pueden darme información?					
RESPUESTA:		721 14 3 28 17					
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							
N/A							

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
 ING. CIVIL TONACUTLI SAUL RODRÍGUEZ FUENTES	 TESORERÍA MUNICIPAL LIC. EN D. ROXANA EDITH CELINEZ	13/02/2025