



**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS  
CÉDULA DE INFORMACIÓN**

<b>NOMBRE:</b>		<b>TRÁMITE:</b>	<input type="checkbox"/>	<b>SERVICIO:</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>VELATORIO MUNICIPAL</b>					
<b>DESCRIPCIÓN:</b>					
Se apoya al público en general, con el préstamo gratuito de las instalaciones del velatorio municipal, con la finalidad de velar a su familiar fallecido.					
<b>FUNDAMENTO LEGAL:</b>		Artículo 348 de la Ley General de Salud. Artículo 3.32 del Código Civil para el Estado de México.			
<b>DOCUMENTO A OBTENER:</b>		Autorización		<b>VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:</b>	48 horas
<b>¿SE REALIZA EN LÍNEA?:</b>		S I	NO X	<b>DIRECCIÓN WEB</b>	N/A
<b>CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:</b>		A solicitud del interesado			
<b>ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA</b>		N/A			
<b>REQUISITOS:</b>		<b>ORIGINA</b> E anotar la palabra SI o NO	<b>COPIAS</b> anotar con número la cantidad de copias	<b>FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.</b>	
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>Firmar vale de resguardo</li> <li>INE</li> </ul>		SI NO	1 1	<b>FUNDAMENTO:</b> Reglamento Interno del Sistema Municipal DIF  <b>UTILIDAD Y/O DESTINO:</b> Apertura de expediente y Resguardo en el Sistema Municipal DIF	
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>					
N/A		N/A	N/A	N/A	
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>					
N/A		N/A	N/A	N/A	
<b>PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Presentarse en las oficinas de la Dirección del SMDIF para solicitar el apoyo o vía telefónica</li> <li>Entregar los requisitos</li> <li>Firmar vale de resguardo correspondiente</li> </ul>			
<b>PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA</b>		Respuesta inmediata			
<b>COSTO:</b>		Gratuito		N/A	



<b>FORMA DE PAGO:</b>	EFFECTIVO	N / A	TARJETA DE CRÉDITO	N / A	TARJETA DE DÉBITO	N / A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N / A
<b>DÓNDE PODRÁ PAGARSE:</b>	N/A							
<b>OTRAS ALTERNATIVAS:</b>	N/A							
<b>CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE:</b>	Firmar vale de resguardo por el préstamo de las instalaciones y bienes muebles, así mismo se hace la mención de que debe restituirse el inmueble aseado.							
<b>APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA TICTA:</b>	N/A							

<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>					<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>		
Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia					Dirección del Sistema Municipal DIF		
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b>		Iván Rafael Gutiérrez Zaldivar					
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	Vicente Suárez			<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	S/N	
<b>COLONIA:</b>	Ixtapita			<b>MUNICIPIO:</b>	Ixtapan de la Sal		
<b>C.P.:</b>	51900	<b>HORARIO Y DIAS DE ATENCIÓN:</b>	Lunes a viernes de 9:00 a 17:00				
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>		<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>		
N/A	721 143 1806		N/A	N/A	dir.gral.dif@xtapandelasal.gob.mx		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
<b>OFICINA:</b>		N/A					
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>		N/A					
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	N/A			<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	N/A	
<b>COLONIA:</b>	N/A			<b>MUNICIPIO:</b>	N/A		
<b>C.P.:</b>	N/A	<b>HORARIO Y DIAS DE ATENCIÓN:</b>	N/A				
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>		<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>		
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A		
<b>FORMATOS) DESCARGABLES</b>		N/A					
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
<b>PREGUNTA FRECUENTE I:</b>		¿DONDE PUEDO SOLICITAR EL APOYO?					



RESPUESTA:	OFICINA DE LA DIRECCIÓN DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF, UBICADO EN CALLE VICENTE SUAREZ S/N, COL. IXTAPITA, IXTAPAN DE LA SAL.
<b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b>	¿PUEDO REALIZAR MI SOLICITUD EN LÍNEA?
RESPUESTA:	NO
<b>PREGUNTA FRECUENTE 3:</b>	NÚMERO DE TELÉFONO QUE PUEDEN DARMER INFORMACIÓN?
RESPUESTA:	721 143 1806

**TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS**

N/A



**SECRETARÍA DE AYUDA SOCIAL**  
**DIF**  
 Comandos de la justicia  
 IXTAPAN de la SAL 2022

---

**DIRECCIÓN**  
 TEC. en ENF. GABRIEL ANTONIO GARCÍA  
 ENLACE DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF ANTE LA  
 COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA  
 REGULATORIA

**IXTAPAN**  
 VISTO BUENO:  
**PRESIDENCIA**

---

ING. CIVIL IVÁN RAFAEL GUTIÉRREZ  
 ZALDÍVAR  
 PRESIDENTE DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF Y  
 PRESIDENTE DEL COMITÉ DE MEJORA  
 REGULATORIA

FECHA DE ACTUALIZACIÓN:  
 06 02 2025