

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE DEL TRAMITE		TRAMITE	
<b>CONSTANCIAS DE VECINDAD Y/O RESIDENCIA, ENTIDAD U ORIGEN</b>		SERVICIO	<b>X</b>
DESCRIPCION			
CONTAR CON UNA IDENTIDAD OFICIAL DE MANERA PROVISIONAL QUE SOLICITAN LOS HABITANTES DE ESTE MUNICIPIO			
CLAVE DE IDENTIFICACION	105020600		
FUNDAMENTO JURIDICO	ARTICULO 87 fraccion I, artículo 91 fracción X, de la ley Orgánica Municipal del estado de México ARTICULO 36 del Bando Municipal de Ixtapan de la sal		
DOCUMENTO A OBTENER	CONSTANCIAS DE VECINDAD Y/O RESIDENCIA, ENTIDAD U ORIGEN	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER	6 MESES
MODALIDAD	HIBRIDO (ANEXAR LINK)	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)
		<b>X</b>	
CASOS EN LOS QUE EL TRAMITE DEBE REALIZARSE	PARA QUE LAS PERSONAS ACREDITEN SU IDENTIDAD ANTE CUALQUIER AUTORIDAD COMPETENTE, A EFECTO DE REALIZAR TRAMITES DE PROGRAMAS SOCIALES, BECAS, LICENCIAS PARA CONDUCIR ENTRE OTROS		
ESPECIFICAR SI ESTE TRAMITE O SERVICIO ESTA SUJETO A INSPECCION O VERIFICACION Y OBJETIVO DE LA MISMA	SE VALIDA LA DOCUMENTACION PRESENTADA DEL INTERESADO, PARA SU COTEJO Y ELABORACION		
REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NUMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada)	FUNDAMENTO JURIDICO ADMINISTRATIVO
PERSONAS FÍSICAS			
1.- CREDENCIAL DE ELECTOR VIGENTE	SI	1	ARTICULO 87 fracción I, artículo 91 fracción X, de la ley Orgánica Municipal del estado de México  ARTICULO 36 del Bando Municipal de Ixtapan de la sal
2.- ACTA DE NACIMIENTO LEGIBLE	SI	1	
3.- COMPROBANTE DE DOMICILIO	SI	1	
4.- 1 FOTOGRAFÍA TAMAÑO INFANTIL			
PERSONAS JURIDICO COLECTIVAS			
1.- CREDENCIAL DE ELECTOR VIGENTE	SI	1	ARTICULO 87 fracción I, artículo 91 fracción X, de la ley Orgánica Municipal del estado de México  ARTICULO 36 del Bando Municipal de Ixtapan de la sal
2.- ACTA DE NACIMIENTO LEGIBLE DE QUIEN SE EXPIDE	SI	1	
3.- COMPROBANTE DE DOMICILIO DE QUIEN SE EXPIDE	SI	1	
4.- 1 FOTOGRAFÍA TAMAÑO INFANTIL DE QUIEN SE EXPIDE			
5.- CARTA PODER	SI	1	
6.- ACTA CONSTITUTIVA	SI	1	
INSTITUCIONES PÚBLICAS			
NO APLICA			

<b>PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO</b>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1) SOLICITAR O PREGUNTAR DE LOS REQUISITOS PARA SU TRAMITE</li> <li>2) VERIFICAR QUE LOS REQUISITOS ESTEN COMPLETOS LEGIBLES Y ACTUALES</li> <li>3) TENER DISPONIBLE DE 15 A 20 MIN PARA LA ELABORACIÓN Y ESPERA POR SU DOCUMENTO (SE ENTREGA EN EL MOMENTO)</li> <li>4) PAGAR EN LE MOMENTO DE LA ENTREGA, (LA CANTIDAD SOLICITADA)</li> </ol>			
<b>PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA</b>		SE ENTREGA EL DIA DE LA SOLICITUD EN UN PLAZO NO MAYOR A UNA HORA			
<b>COSTO</b>		<b>113.00</b>	<b>FUNDAMENTO JURIDICO</b>		DE ACUERDO AL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS EN SU ARTICULO 147 FRACCIÓN V.
<b>FORMA DE PAGO</b>		EFFECTIVO	TARJETA DE CREDITO	TARJETA DE DEBITO	EN LINEA (PORTAL DE PAGOS)
		N/A			
<b>LUGAR DONDE PODRA PAGARSE</b>		<b>EN LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO</b>			
<b>OTRAS ALTERNATIVAS</b>		<b>NO APLICA</b>			
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ULTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN					
<b>AL MOMENTO DE CUMPLIR CON LOS REQUISITOS SE REALIZA EL TRAMITE</b>					
<b>CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE</b>		<b>-NO SE ENTREGARÁ DICHA CONSTANCIA CUANDO FALTE ALGÚN REQUISITO O SU PAGO SERA ENTREGADA LA CONSTANCIA A LA PERSONA QUE PRESENTE LA DOCUMENTACIÓN COMPLETA</b>			
<b>APLICACION DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICHA</b>		<b>SE LE PROPORCIONAN TODAS LAS FACILIDADES DE INFORMACIÓN PARA SU TRAMITE Y QUE ENTREGUE TODO EN DIA DEL TRAMITE</b>			
<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO</b>			<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE</b>		
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO			SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO		
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA</b>		LIC. EN D. ROXANA EDITH GERVACIO MARTINEZ			
<b>DOMICILIO</b>					
<b>CALLE</b>	PLAZA DE LOS MÁRTIRES			<b>NO. INT. Y EXT.</b>	S/N
<b>COLONIA</b>	CENTRO	<b>MUNICIPIO</b>	IXTAPAN DE LA SAL		
<b>C.P.</b>	51900	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN</b>	DE LUNES A VIERNES DE 9:00AM A 05:00PM		
<b>LADA</b>	<b>TELÉFONOS</b>	<b>EXT.</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO</b>		
721	6881301	N/A	secretaria.ayuntamiento@ixtapandelasal.gob.mx		
N/A	N/A	N/A	N/A		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>					
<b>OFICINA</b>	N/A				
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA</b>	N/A				
<b>DOMICILIO</b>					
<b>CALLE</b>	N/A			<b>NO. INT. Y EXT.</b>	N/A
<b>COLONIA</b>		<b>MUNICIPIO</b>	N/A		

C.D.	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	N/A	
LADA	TELÉFONOS		FX1	CORREO ELECTRÓNICO
N/A	N/A		N/A	N/A
FORMATOS/DESCARGABLES	N/A			
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>				
PREGUNTA FRECUENTE:	¿ALGUIEN MAS PUEDE REALIZAR EL TRAMITE?			
RESPUESTA:	NO			
PREGUNTA FRECUENTE:	PUEDO REALIZAR EL TRAMITE EN LÍNEA?			
RESPUESTA:	NO			
PREGUNTA FRECUENTE:	ALGUIEN MAS CON MIS DOCUMENTOS PUEDE REALIZAR EL MI TRAMITE?			
RESPUESTA:	SI			
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK</b>				

<p>ELABORÓ:</p>  <p>_____ LAILA SARAI ESPÍRITU HERNÁNDEZ</p>	<p>VISTO BUENO.</p>  <p>SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO LIC. EN D. ROXANA EDITH CERVACIO MARTÍNEZ</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>__09__ / __02__ / 2026__</p>
--	--	--