



**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN**

NOMBRE DEL TRÁMITE		TRÁMITE	
USO DE SUELO, VÍAS MUNICIPALES Y ESPACIOS PÚBLICOS		SERVICIO	X
DESCRIPCIÓN			
CONSISTE EN OTORGAR PERMISO DEL USO DE SUELO Y ESPACIOS PÚBLICOS			
CLAVE MUNICIPAL DE APLICACIÓN	J00/144/DGyR/05/2026		
FUNDAMENTO JURÍDICO	TITULO QUINTO, CAPITULO I, ARTICULO 70, ARTICULO 72 FRACCION I, II, IV, V, ARTICULO 73, ARTICULO 74 DEL BANDO MUNICIPAL VIGENTE DE IXTAPAN DE LA SAL 2026.		
DOCUMENTOS A OTORGAR	OFICIO DE PERMISO PROVISIONAL O TRIMESTRAL PARA EL EJERCICIO DE LA ACTIVIDAD.	VELOCIDAD DEL DOCUMENTO A OTORGAR	MENSUAL / TRIMESTRAL
MODALIDAD	PRELIMINAR (ANEXAR LINK)	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)
		X	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	CUANDO SE REQUIERA DEL USO DE SUELO O ESPACIO PUBLICO PARA ALGUNA ACTIVIDAD DE CARÁCTER SOCIAL, CULTURAL, COMERCIAL O RELIGIOSO.		
ESPECIFICAR SI EN EL TRÁMITE SE REQUIERE ESTE SUJETO A INDETERMINADA VENERACIÓN Y CATEGORÍA DE LA TRAMA.	N/A		
REQUISITOS	ORIGINAL Y NOTARÍA (PALABRA SI O NO)	COPIAS AUTOTIPADAS EN PUNTO DE LA CANTIDAD DE COPIAS (MAYOR, IGUAL O MENOR)	FINANCIAMIENTO (PRELIMINAR ADMINISTRATIVO)
PERSONAS FÍSICAS			
1. Presentar solicitud de asesoría por escrito, en forma personal.	SI	1	N/A
PERSONAS JURIDICO COLECTIVAS			
2.-Identificación Oficial vigente	SI	1	N/A
INSTITUCIONES PÚBLICAS			
1. Presentar solicitud por escrito, en forma personal	SI	1	N/A
2. Oficio con papelería oficial de la Institución Pública			
3.- Identificación Oficial Vigente			

MODOS DE TRAMITE QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	CONSTITUIRSE DE FORMA PERSONAL EN LA DIRECCIÓN DE GOBIERNO PARA PRESENTAR Y/O REALIZAR LA SOLICITUD POR ESCRITO PARA OBTENER SU PERMISO CORRESPONDIENTE.			
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	DEPENDIENDO EL TRAMITE PUEDE SER EN UN TIEMPO MÁXIMO DE RESPUESTA 1 HORA, O 2 DÍAS HÁBILES.			
CÓDIGO	NUMERO DE VECES DEL VALOR DIARIO DE LA UNIDAD DE MEDIDA X .03	FUNDAMENTO JURÍDICO	FUNDAMENTO JURÍDICO.- ARTICULO 154º Y 157º DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO.	
FORMAS DE PAGO	EFFECTIVO	TARJETA DE CREDITO	TARJETA DE DEBITO	EN LINEA (BANCALIA DE PAGOS)
	SI	NO	SI	NO
LUGAR DE PAGO	ÁREA DE CAJAS DE LA OFICINA DE INGRESOS DE LA TESORERÍA MUNICIPAL, CENTRO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS			
OTRAS ALTERNATIVAS	N/A			
<p>ADVERTENCIA: EL QUE SE REQUIERE DE UN OTORGAMIENTO DEL PERMISO DEBE PRESENTAR SU SOLICITUD EN EL HORARIO DE ATENCIÓN QUE CORRESPONDE PARA PODER SER ATENDIDO EN EL CENTRO DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS.</p>				
N/A				
CONDICIONES DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE	<ul style="list-style-type: none"> - NO ES PROCEDENTE EL OTORGAMIENTO DEL PERMISO CUANDO EL VEHÍCULO REBASE LA CAPACIDAD DE CARGA PERMITIDA O SE ENCUENTRE FUERA DEL HORARIO. - ES PROCEDENTE EL PERMISO CUANDO EL USUARIO CUMPLA CON LAS ESPECIFICACIONES Y RECOMENDACIONES DESCRITAS POR LA DEPENDENCIA. 			
APLICACIÓN DE LA ALTERNATIVA DE FINANCIACIÓN	- N/A			
ENTIDAD FEDERATIVA / COMUNIDAD		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DEL SERVICIO		
MUNICIPIO DE IXTAPAN DE LA SAL		DIRECCIÓN DE GOBIERNO Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL		
TITULAR DE LA DEPENDENCIA	L. D. ALAIN ALDAIR HERNÁNDEZ DADO			
DOMICILIO				
CALLE	PLAZA DE LOS MÁRTIRES, DENTRO DEL PALACIO MUNICIPAL		NÚMERO EXTERNO	N/A
COLONIA	CENTRO		MUNICIPIO	IXTAPAN DE LA SAL
CP	51900	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	DE LUNES A VIERNES, EN UN HORARIO DE 09:00 A 17:00 HRS	
CADRE	TELÉFONO		CORREO ELECTRÓNICO	
01 721	1431856		N/A	dir.gob.reglamentacion@ixtapandelasal.gob.mx
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO				
OFICINA	N/A			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA	N/A			
DOMICILIO				
CALLE	N/A		NÚMERO EXTERNO	N/A
COLONIA	N/A		MUNICIPIO	N/A
CP	N/A		N/A	
CADRE	TELÉFONO		CORREO ELECTRÓNICO	



N/A	N/A	N/A	N/A
INFORMACIÓN DE LOS ARCHIVOS		N/A	
INFORMACIÓN ADICIONAL			
ASPECTO FRECUENTE		¿DONDE PUEDO INGRESAR MI SOLICITUD DE PERMISO?	
RESPUESTA:		EN LA OFICINA DE LA DIRECCIÓN DE GOBIERNO O EN LA OFICIALÍA DE PARTES DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL	
ASPECTO FRECUENTE		QUIEN VA DIRIGIDO EL OFICIO DE SOLICITUD?	
RESPUESTA:		AL DIRECTOR DE GOBIERNO Y REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL	
ASPECTO FRECUENTE		EN QUE TIEMPO DAN RESPUESTA A MI SOLICITUD?	
RESPUESTA:		24 HORAS	
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK			
N/A			

ELABORÓ: C. MARCELA GARCÍA SOTELO	VISTO BUENO: L. D. ALAIN ALDAIR HERNÁNDEZ DADO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: <u>09 / 02 / 2026</u>
---	--	---