

} "2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México"



Gobierno Municipal de Ixtapan de la Sal 2025-2027

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL



Transformación que se vive

} "2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México"

PRESENTACIÓN

Todo sujeto obligado debe contar con un adecuado y estructurado Sistema de Archivos mismo que propiciará que las unidades administrativas cuenten con archivos organizados y así garantizar el derecho de los ciudadanos al acceso a la información y la protección de datos personales en un marco de transparencia.

El Catálogo de Disposición Documental, está elaborado dentro del marco normativo aplicable y atendiendo las necesidades actuales en materia archivística que tiene el Gobierno Municipal de Ixtapan de la Sal 2025-2027 en todas las Unidades Administrativas que lo conforman.

El presente documento es una herramienta de planeación a mediano plazo que contempla acciones en beneficio de la estructura normativa del Archivo Municipal.



Transformación que se vive

} "2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México"

MARCO JURÍDICO

Ley General de Archivos.

Diario Oficial de la Federación, 15 de junio de 2018

Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.

Diario Oficial de la Federación, 26 de enero de 2017

Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Diario Oficial de la Federación, 05 de mayo de 2015

Ley General de Bienes Nacionales.

Diario Oficial de la Federación, 20 de mayo de 2004

Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.

Periódico Oficial "Gaceta de Gobierno", 04 de mayo de 2016

Ley de Archivos y Administración de Documentos del Estado de México y Municipios.

Periódico Oficial "Gaceta de Gobierno", 26 de noviembre de 2020

Lineamientos para la Administración de Documentos del Estado de México.

Periódico Oficial "Gaceta de Gobierno", 29 de mayo de 2015



Transformación que se vive

} "2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México"

No. DE SECCIÓN	SECCIÓN	No. DE PÁG.
01	GOBIERNO	3
02	REGLAMENTACIÓN	4
03	DIRECCIÓN JURÍDICA	4
04	UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN	6
05	TESORERIA MUNICIPAL	8
06	RECURSOS MATERIALES	10
07	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y PROFESIONALIZACIÓN	11
08	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA, TRÁNSITO, PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBREROS	13
09	DIRECCIÓN DE BIENESTAR	13
10	DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO	14
11	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	15
12	DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE, DESARROLLO AGROPECUARIO, CONTROL Y BIENESTAR ANIMAL	16
13	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO	17
14	DIRECCIÓN DE TURISMO Y CULTURA	18
15	DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA	19
16	DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	20
17	ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL	21



Transformación que se vive

}"2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México"

GOBIERNO			
No. DE SECCIÓN	No. DE SERIE	SERIE DOCUMENTAL	DESCRIPCIÓN BÁSICA
GOBIERNO 01	01	Gobierno	Disposiciones vigentes en la materia.
	02	Programas y proyectos	Planeación en la materia.
	03	Cabildo	Documentación generada en las sesiones de Cabildo: Actas de Cabildo, antecedentes de Cabildo, índice de Actas, etc.
	04	Asociaciones	Asociaciones sociales, políticas, deportivas, religiosas, etc. Integradas por ciudadanos.
	05	Certificaciones	Acto jurídico por el cual el Ayuntamiento certifica documentos que están bajo su jurisdicción. Ej. Registro ciudadano, extranjería, vecindad, modo honesto de vida, años de servicio etc. Certificación de documentos varios.
	06	Juntas Auxiliares	Acciones del gobierno municipal que se realizan a través de las autoridades auxiliares; elecciones, padrones, prestación de servicios, administración, gestión, etc.
	07	Colonias	Fraccionamientos, unidades habitacionales. Integración, organización y elecciones de mesas directivas de vecinos.
	08	Vía pública	Regulación, ordenamiento, organización y desarrollo de actividades de los comerciantes en vía pública. Ej. Permisos, aseguramiento de mercancía, etc.
	09	Informes de Gobierno	Exposición del estado general que guarda la Administración Pública Municipal. Rendición de cuentas del Presidente Municipal y de los titulares de las dependencias y entidades ante el Cabildo.



Transformación que se vive

}"2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México"

REGLAMENTACIÓN			
No. DE SECCIÓN	No. DE SERIE	SERIE DOCUMENTAL	DESCRIPCIÓN BÁSICA
REGLAMENTACIÓN 02	01	Reglamentación	Disposiciones vigentes en la materia.
	02	Programas y proyectos	Planeación en la materia.
	03	Reglamentos	Disposiciones reglamentarias emitidas por el Gobierno Municipal.
	04	Acuerdos generales	Disposiciones de carácter general aprobadas por el Cabildo.

DIRECCIÓN JURÍDICA			
No. DE SECCIÓN	No. DE SERIE	SERIE DOCUMENTAL	DESCRIPCIÓN BÁSICA
DIRECCIÓN JURÍDICA 03	01	Asuntos jurídicos	Disposiciones vigentes en la materia.
	02	Programas y proyectos	Planeación en la materia.
	03	Registro y acreditación	Acreditación de la personalidad jurídica de funcionarios municipales para ejercer determinadas atribuciones. Certificación de firmas. Ej. poderes notariales, revocaciones, etc.
	04	Representaciones jurídicas	Apoderados legales en asuntos de los que el Ayuntamiento sea parte.
	05	Asesoría jurídica	Orientación jurídica que el Ayuntamiento brinda a la ciudadanía, a través de sus dependencias o entidades.
	06	Actas	Constancia de los acuerdos tomados en una asamblea, consejo, sesión o reunión de cualquier naturaleza.
	07	Contratos y Convenios	Acuerdos que crean, transfieren, modifican o extinguen derechos y obligaciones. Acuerdos interinstitucionales celebrados por el gobierno municipal. Hermanamientos, acuerdos de cooperación. Seguros y fianzas, pago en especie, compra-venta, etc.
	08	Bienes patrimoniales	Padrón, escrituras, arrendamiento, enajenación y comodato de los bienes inmuebles del Ayuntamiento. Ej. Tenencia de la tierra, expropiaciones, afectaciones, etc.



Transformación que se vive

} "2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México"

DIRECCIÓN JURÍDICA			
No. DE SECCIÓN	No. DE SERIE	SERIE DOCUMENTAL	DESCRIPCIÓN BÁSICA
	09	Donaciones	Contratos mediante los cuales el Ayuntamiento dona o recibe bienes de diversa índole.
	10	Dictámenes	Informes y estudios que en materia jurídica y/o técnica emiten las áreas del Ayuntamiento.
	11	Derechos humanos	Recomendaciones que en materia de derechos humanos recibe el Ayuntamiento, y su seguimiento.
	12	Mediación, conciliación y arbitraje	Procedimiento voluntario que facilita la comunicación entre las personas cuando enfrentan un conflicto, para que en forma conjunta encuentren una solución, en virtud del cual un tercero que conoce de la controversia y la postura de las partes emite un veredicto.
	13	Juzgados calificadores	Registro de detenidos, calificación del delito, y remisión ante la autoridad competente.
	14	Notificaciones	Notificación de una resolución administrativa u otro procedimiento; emplazamiento a través del cual se da a conocer el plazo dado para la realización de un determinado acto jurídico; requerimiento formal y por escrito que formula la autoridad a un particular y/o servidor público.
	15	Juicios	Procesos legales en los que el Ayuntamiento interviene. Ej. Recursos administrativos, juicios de amparo, arbitrales, etc.



Transformación que se vive

} "2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México"

UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN			
No. DE SECCIÓN	No. DE SERIE	SERIE DOCUMENTAL	DESCRIPCIÓN BÁSICA
UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN 04	01	Planeación, programación y presupuestación	Disposiciones vigentes en la materia.
	02	Programas y proyectos	Planeación en la materia.
	03	Organigramas	Expresión gráfica de la estructura orgánica del Ayuntamiento o parte una parte del mismo; relaciones jerárquicas y funcionales entre las unidades que lo componen.
	04	Organización	Proceso para asignar tareas, agrupar actividades, destinar recursos, diseñar los cargos específicos. Coordinar las actividades laborales, establecer políticas y procedimientos y definir recursos. Descentralización y Desconcentración.
	05	Manuales	Información ordenada y sistemática para instrucciones sobre organización, políticas y procedimientos para la ejecución del trabajo. Ej. Manuales de organización, de procedimientos, etc.
	06	Programación	Control administrativo en el que se definen los programas presupuestarios en base a los objetivos y metas de las dependencias y entidades. Planeación económica y social. Ej. Programación anual, programación en base a resultados, programación de inversiones, etc.

Transformación que se vive

} "2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México"

	07	Partidas presupuestarias	Presupuesto destinado a una dependencia, entidad y/o Junta Auxiliar específica. Ej. inversión, egresos, gasto corriente, modificaciones, etc.

UNIDAD DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN 04	08	Desarrollo administrativo	Programas de mejora, calidad, innovación y fortalecimiento institucional. Programas internos. Políticas, lineamientos, estrategias y acciones instrumentadas para actualizar, modernizar y eficientar los procesos administrativos y las acciones de gobierno.
	09	Desarrollo municipal	Planes, instrumentos técnico metodológicos mediante los cuales el Ayuntamiento establece las líneas de acción y los medios necesarios para lograr las metas establecidas para un periodo determinado.
	10	Análisis financiero	Proyección y cálculo de ingresos o egresos y su impacto social. Reportes periódicos y estados de cuenta específicos sobre el ejercicio presupuestal.
	11	Evaluación programas de	Monitoreo de procesos y formas de operación de programas con el fin de detectar problemas y soluciones a los mismos. Ej. Plan Municipal de Desarrollo, programación anual, programación en base a resultados, programación de inversiones, informe de ejecución, indicadores, etc.
	12	Información estadística	Elaboración, actualización y difusión de la información estadística; censos y encuestas utilizadas como referente en la planeación.
	13	Certificación calidad de	Certificación de calidad de los procesos y servicios que presta el Ayuntamiento.



} "2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México"

TESORERIA MUNICIPAL			
No. DE SECCIÓN	No. DE SERIE	SERIE DOCUMENTAL	DESCRIPCIÓN BÁSICA
TESORERIA MUNICIPAL 05	01	Recursos financieros	Disposiciones vigentes en la materia.
	02	Programas y proyectos	Planeación en la materia.
	03	Normatividad	Regulación comercial, fiscalización de comercio establecido, espectáculos públicos, mercados, central e industrial de abasto.
	04	Ingresos	Ingreso de recursos por concepto de impuestos, productos, derechos, aprovechamientos, infracciones, etc.
	05	Catastro	Censo estadístico de los bienes inmuebles localizados en el municipio, deslinde y avalúos de la propiedad urbana. Fijación de tasa gravable para el cobro del impuesto predial.
	06	Condonaciones	Liberación del pago de adeudos por concepto de impuesto y/o servicios municipales.
	07	Gestión de fondos	Planeación crediticia, fondos públicos y privados; financiamiento, empréstitos, etc.
	08	Egresos	Erogación o salida de recursos financieros por diversos conceptos. Pagos con cargo a determinada partida presupuestal.
	09	Cuentas por pagar	Ejercicio y pago de los compromisos adquiridos con cargo al presupuesto de egresos.
	10	Gastos a comprobar	Comprobación de recursos asignados a servidores públicos para adquisiciones menores y servicios de una comisión oficial. Ej. Fondos a rendir, viáticos, etc.

Transformación que se vive

} "2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México"

TESORERIA MUNICIPAL			
No. DE SECCIÓN	No. DE SERIE	SERIE DOCUMENTAL	DESCRIPCIÓN BÁSICA
TESORERIA MUNICIPAL 05	11	Órdenes de pago	Compromisos; solicitud para el pago de bienes y servicios.
	12	Pólizas de diario	Registro interno de operaciones en las que no interviene un trámite bancario.
	13	Operaciones bancarias	Conciliaciones, estados de cuenta, etc.
	14	Invitación restringida	Licitación pública mediante la cual se adquieren bienes y contratan servicios, a través de la invitación a un número determinado de proveedores.
	15	Licitación pública	Concurso público de los contratos de obras o servicios, compras, adquisiciones, etc. para obtener la mejor oferta en calidad y precio.
	16	Adjudicación directa	Transacciones realizadas para la adquisición de un bien o servicio que por el monto no requiere licitación; designación del proveedor con base a las mejores condiciones.
	17	Adquisiciones	Adquisiciones; dictámenes sobre cotizaciones, contratos, servicios, estadísticas, programas, reportes, requerimientos, padrones, etc. Compra de bienes muebles, inmuebles y materiales para el cumplimiento de determinadas funciones. Sesiones de los comités.
	18	Calificación crediticia	Calificación de una emisión de deuda o un préstamo; calificación de la solvencia crediticia del Ayuntamiento.
	19	Cuenta Pública	Estados financieros; Información presupuestaria, programática y contable base de los informes periódicos y la formulación de la Cuenta Pública.



Transformación que se vive

}"2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México"

RECURSOS MATERIALES			
No. DE SECCIÓN	No. DE SERIE	SERIE DOCUMENTAL	DESCRIPCIÓN BÁSICA
RECURSOS MATERIALES 06	01	Recursos materiales	Disposiciones vigentes en la materia.
	02	Programas y proyectos	Planeación en la materia.
	03	Infraestructura	Mantenimiento y conservación de instalaciones, maquinaria y equipo.
	04	Suministros	Almacén; control, requisiciones y distribución de recursos materiales; combustible, vales, bitácoras, etc.
	05	Inventarios	Activo fijo. Bienes tangibles adquiridos que forman parte del patrimonio del Ayuntamiento y son utilizados de forma permanente en la actividad de la Administración; desincorporación.



Transformación que se vive

}"2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México"

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y PROFESIONALIZACIÓN			
No. DE SECCIÓN	No. DE SERIE	SERIE DOCUMENTAL	DESCRIPCIÓN BÁSICA
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y PROFESIONALIZACIÓN 07	01	Recursos humanos	Disposiciones vigentes en la materia.
	02	Programas y proyectos	Planeación en la materia.
	03	Expediente personal de	Expediente de personal con la documentación laboral básica; ingreso y trayectoria de los empleados municipales, altas, bajas, liquidación, cambios de adscripción, reingresos, etc.
	04	Reclutamiento y selección de personal	Identificación y atracción de los recursos humanos necesarios para cubrir plazas laborales.
	05	Capacitación	Instrucción para mejorar las aptitudes y desarrollar las habilidades de los empleados municipales en el desempeño de sus funciones.
	06	Controles de asistencia	Regulación de la asistencia y permanencia de los trabajadores municipales, de acuerdo con la jornada laboral y horarios establecidos.
	07	Prestaciones laborales y económicas	Afiliación, baja y cotización ante las instituciones de Seguridad Social; Ahorro para el retiro; seguros, despesa, bonos, canasta básica, prima vacacional, aguinaldo, etc.
	08	Nóminas	Relación de personal que labora en el gobierno municipal, al cual se le remuneran los servicios que presta; constancias de pago, descuentos, etc.
	09	Seguridad e higiene	Actividades orientadas a crear condiciones, capacidades y cultura para que los trabajadores y la institución desarrollen su labor eficientemente. Control, prevención y reportes de seguridad e higiene.
	10	Jubilaciones y pensiones	Trámites administrativos para la asignación o extinción de pensión o jubilación.
	11	Relaciones laborales	Vinculación entre los empleados municipales y la Institución; relaciones laborales para el desarrollo institucional y gremial.
	12	Servicio social	Servicio que estudiantes prestan al municipio colaborando en actividades sociales no remuneradas.



} "2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México"

DIRECCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA, PROTECCIN CIVIL Y BOMBEROS			
No. DE SECCIÓN	No. DE SERIE	SERIE DOCUMENTAL	DESCRIPCIÓN BÁSICA
DIRECCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA, PROTECCIN CIVIL Y BOMBEROS 08	01	Seguridad pública y tránsito	Disposiciones vigentes en la materia.
	02	Programas y proyectos	Planeación en la materia.
	03	Armamento	Manejo, servicio preventivo y control de armamento.
	04	Parte informativo	Informe policial de cualquier intervención de los elementos en el ejercicio de sus funciones. Ej. Aseguramiento de personas, accidentes, peritajes, infracciones, operativos y dispositivos.
	05	Operativos especiales	Operativos ejecutados por grupos especiales: Moto patrulleros, policía turística, ciclopolicías, unidad canina, grupos tácticos, etc.
	06	Infracciones	Actos realizados contra lo dispuesto en una norma legal.
	07	Aseguramiento de personas	Detención provisional de personas en flagrancia a efecto de ponerlos a disposición de la autoridad competente.
	08	Asuntos internos	Procedimientos de inspección e investigación para detectar deficiencias, irregularidades o faltas en la aplicación y en el cumplimiento de las obligaciones de sus integrantes.
	09	Prevención del delito y atención a víctimas	Campañas de estudio e investigación de la manifestación de conductas antisociales y delictivas de mayor incidencia; acciones y medidas encaminadas a la prevención.
	10	Tránsito	Tránsito vehicular y peatonal; aplicación de la normativa vigente en la materia. Campañas de educación vial.



Transformación que se vive

}"2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México"

DIRECCIÓN DE BIENESTAR SOCIAL			
No. DE SECCIÓN	No. DE SERIE	SERIE DOCUMENTAL	DESCRIPCIÓN BÁSICA
DIRECCIÓN DE BIENESTAR SOCIAL 09	01	Desarrollo social	Disposiciones vigentes en la materia.
	02	Programas y proyectos	Planeación en la materia.
	03	Participación social	Intervención de los ciudadanos en la toma de decisiones que tienen impacto en el desarrollo de las comunidades; consejos ciudadanos.
	04	Asistencia social	Atención a grupos vulnerables y marginados; educación y capacitación; asistencia alimentaria, entrega de despensas, consulta médica preventiva, rehabilitación y trabajo social.
	05	Problemática social	Jornadas de prevención de violencia familiar, adicciones, delincuencia; atención a los distintos grupos sociales.
	06	Educación y apoyos escolares	Acciones en materia educativa en coordinación con los gobiernos estatal y federal; construcción, equipamiento, rehabilitación, mantenimiento de espacios educativos. Donación de materiales, útiles escolares, aulas de medios, desayunadores, etc.
	07	Perspectiva de género	Equidad, prevención de la violencia, productividad, salud, etc.
	08	Desarrollo comunitario	Acciones de capacitación; actividades productivas, de esparcimiento, deportes, oficios, organización comunitaria, superación individual y colectiva.
	09	Comunidades indígenas	Acciones orientadas a garantizar el desarrollo de las comunidades indígenas urbanas. Atención y capacitación.
	10	Combate a la pobreza	Políticas públicas tendientes a aminorar los niveles de marginación y pobreza.
	11	Proyectos Productivos	Cooperativas, sociedades mutuales, asociaciones, fundaciones y empresas sociales.
	12	Servicios a la comunidad	Prestación de servicios sociales no descritos que proporciona el Ayuntamiento.



Transformación que se vive

}"2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México"

DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO			
No. DE SECCIÓN	No. DE SERIE	SERIE DOCUMENTAL	DESCRIPCIÓN BÁSICA
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO 10	01	Desarrollo económico	Disposiciones vigentes en la materia.
	02	Programas y proyectos	Planeación en la materia.
	03	Mejora Regulatoria	Revisión y simplificación de los trámites y procedimientos administrativos para la realización de inversiones y trámites para la apertura de empresas.
	04	Empresarial	Asesoramiento brindado a los emprendedores e inversionistas en los distintos programas de capacitación para incrementar su actividad productiva.
	05	Competitividad	Acciones, estrategias y programas encaminados a fomentar la creación de nuevas empresas con el objetivo de generar competitividad. Ej. Pequeñas y medianas empresas, etc.
	06	Inversiones	Incentivos a la inversión directa nacional o extranjera en el Municipio.
	07	Bolsa de Trabajo	Acciones destinadas a la generación de empleos, capacitación, ferias de oportunidades y estrategias de empleo.
	08	Fomento agrícola	Producción, fomento a la investigación, transferencia de tecnología; integración y consolidación de las cadenas productivas. Agronegocios.



Transformación que se vive

}"2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México"

DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS			
No. DE SECCIÓN	No. DE SERIE	SERIE DOCUMENTAL	DESCRIPCIÓN BÁSICA
DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS 11	01	Servicios públicos	Disposiciones vigentes en la materia.
	02	Programas y proyectos	Planeación en la materia.
	03	Parques y jardines	Reforestación, mantenimiento y/o reparación de espacios urbanos y áreas verdes. Ej. Derribo y poda de árboles, pasto, etc.
	04	Alumbrado Público	Instalación y/o mantenimiento de la iluminación de las vías públicas; medición y facturación.
	05	Mercados	Mercados municipales, de apoyo, itinerantes, tianguis, etc. Administración, zonificación, empadronamientos, traspasos y cambios de giro. Central de abastos.
	06	Rastro	Verificación e inspección de carne, comercialización, transporte, etc. Organización, funcionamiento y modernización de la infraestructura para el sacrificio de ganado.
	07	Estacionamientos públicos	Espacios autorizados para el estacionamiento de vehículos. Apertura, tarifas, modificación y modalidades.
	08	Panteones	Inhumación, exhumación y cremación. Derecho de uso sobre fosas, gavetas o criptas. Libros de registro.
	09	Control animal sanitario	Atención y asesoría sobre especies animales; vacunación, esterilización, etc.
	10	Limpia	Recolección final de residuos. Centros de acopio, obligaciones ciudadanas, sanciones y prohibiciones, supervisión y vigilancia.



Transformación que se vive

} "2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México"

DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE, DESARROLLO AGROPECUARIO, CONTROL Y BIENESTAR ANIMAL			
No. DE SECCIÓN	No. DE SERIE	SERIE DOCUMENTAL	DESCRIPCIÓN BÁSICA
DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE, DESARROLLO AGROPECUARIO, CONTROL Y BIENESTAR ANIMAL 12	01	Medio ambiente	Disposiciones vigentes en la materia.
	02	Programas y proyectos	Planeación en la materia.
	03	Educación ambiental	Promoción de la sustentabilidad, educación y difusión de la cultura ambiental.
	04	Áreas protegidas	Conservación de la biodiversidad natural y cultural. Gestión ambiental.
	05	Contaminación	Medición, acotamiento, prevención y control de la contaminación ambiental.
	06	Imagen urbana	Normatividad, impacto ambiental, anuncios, etc.
	07	Desarrollo sustentable	Operación, mantenimiento, renovación y ampliación de los servicios públicos alineados con el desarrollo sustentable y la protección al ambiente.



Transformación que se vive

}"2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México"

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO			
No. DE SECCIÓN	No. DE SERIE	SERIE DOCUMENTAL	DESCRIPCIÓN BÁSICA
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y DESARROLLO URBANO 13	01	Obra pública y desarrollo urbano	Disposiciones vigentes en la materia.
	02	Programas y proyectos	Planeación en la materia.
	03	Diagnósticos y/o estudios	Diagnósticos de factibilidad, técnicos, generales y específicos.
	04	Obra pública (Comité)	Documentación que se genera en las sesiones del Comité de Obra Pública.
	05	Responsables de obra y corresponsables	Control de responsables de obra y corresponsables; cambio de director, retiro de firmas, suspensiones de obra, etc.
	06	Expediente de obra	Estudios, proyectos, contratación, precios unitarios, asesoría técnica, especificaciones. Bitácoras; inspección y supervisión; suspensión temporal de trabajos, rescisión por terminación anticipada y/o forzada por incumplimiento por cualquiera de las partes; sanciones. Terminación por conclusión o cumplimiento de plazo.
	07	Bienes de uso común y vía pública	Bienes de uso común cuya titularidad es pública con las restricciones establecidas por la ley. Ej. Parques, jardines, banquetas, etc.
	08	Licencias, constancias y factibilidades	Licencias de construcción, alineamiento, número oficial, sanitarias, obras, constancias y factibilidad de uso de suelo, constancia de terminación de obra, demoliciones, etc.
	09	Regularización	Legalización de la posesión ejercida sobre determinada área territorial, ya sea por particulares o por grupos de pobladores urbanos.
	10	Planeación urbana	Gestión territorial, movilidad urbana, vivienda, asentamientos urbanos. Suelo, usos y destino.
	11	Infraestructura urbana	Accesibilidad, saneamiento, encauzamiento de aguas y energía. Comunicaciones, pavimentos, guarniciones y banquetas, fosas sépticas, plantas de tratamiento. Edificios y espacios para proporcionar los servicios básicos para el bienestar social; escuelas, unidades deportivas, etc.
	12	Desarrollo urbano	Intervención y gestión de la ciudad; distribución de usos y espacios; zonificación y planificación del territorio urbano. Ej. Instalaciones deportivas, templos, áreas verdes, cementerios, etc.
	13	Monumentos y zonas patrimoniales	Aprovechamiento y reglamentación de usos, destinos y reservas, monumentos, etc. Centro Histórico. Gestión del patrimonio cultural.



} "2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México"

DIRECCIÓN DE TURISMO Y CULTURA			
No. DE SECCIÓN	No. DE SERIE	SERIE DOCUMENTAL	DESCRIPCIÓN BÁSICA
TURISMO 14	01	Turismo	Disposiciones vigentes en la materia.
	02	Programas y proyectos	Planeación en la materia.
	03	Promoción turística	Promoción del patrimonio tangible e intangible; diseño de campañas de difusión turística; desarrollo de centros turísticos; participación, coordinación y capacitación en servicios turísticos.



Transformación que se vive

}"2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México"

DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA			
No. DE SECCIÓN	No. DE SERIE	SERIE DOCUMENTAL	DESCRIPCIÓN BÁSICA
DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA 15	01	Tecnologías y de servicios información	Disposiciones vigentes en la materia.
	02	Programas y proyectos	Planeación en la materia.
	03	Parque informático	Control administrativo y desarrollo de mecanismos que aseguran la eficiencia, efectividad y economía de la infraestructura tecnológica.
	04	Informática	Sistemas computacionales, dispositivos electrónicos. Infraestructura y servicios, redes de comunicación, servidores, aplicaciones, páginas web. Monitoreo de servidores, diseño, desarrollo, instrumentación, operación y mantenimiento de programas informáticos. Seguridad Informática.
	05	Portal de internet	Desarrollo, mapa de sitio y actualización de la página electrónica institucional.
	06	Telecomunicaciones	Bitácoras, esquemas operativos y documentación técnica.
	07	Soporte técnico	Reportes y bitácoras de los servicios preventivos y correctivos proporcionados al los equipos de cómputo.
	08	Gestión de Información	Procesos mediante los cuales se controla el ciclo vital de la información en cualquier soporte, desde su creación hasta su destino final.
	09	Servicios archivísticos	Servicios técnicos y servicios al público. Ej. Organización, consulta, préstamo y reprografía documentales; estadística de usuarios internos y/o externos.
	10	Transferencias documentales	Transferencias primaria, secundaria y extraordinaria; expedientes de transferencia, informes, etc.
	11	Instrumentos de control y consulta	Inventarios, Guías, Catálogos, Cuadro General de Clasificación Archivística, Catálogo de Disposición Documental e Inventario Genérico de Baja Documental.



Transformación que se vive

}"2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México"

DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y GOBIERNO DEMOCRÁTICO			
No. DE SECCIÓN	No. DE SERIE	SERIE DOCUMENTAL	DESCRIPCIÓN BÁSICA
DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA, PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y GOBIERNO DEMOCRÁTICO 16	01	Transparencia acceso a la información	Disposiciones vigentes en la materia.
	02	Programas y proyectos	Planeación en la materia.
	03	Acceso a la información	Solicitudes ciudadanas recibidas por los sujetos obligados. Clasificación de la información. Recursos de revisión, etc.
	04	Portal de transparencia	Página electrónica que difunde la información pública del Gobierno Municipal; Contenidos.
	05	Clasificación de la información	Documentos relacionados al carácter de reserva, confidencialidad y datos personales. Ej. Formatos, índices, etc.
	06	Comités	Convocatorias, actas, acuerdos, etc. del Comité de Transparencia y del Comité Ciudadano para la Transparencia.



Transformación que se vive

} "2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México"

ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL			
No. DE SECCIÓN	No. DE SERIE	SERIE DOCUMENTAL	DESCRIPCIÓN BÁSICA
ÓRGANO DE CONTROL INTERNO MUNICIPAL 17	01	Control y auditoría	Disposiciones vigentes en la materia.
	02	Programas y proyectos	Planeación en la materia.
	03	Control de gestión	Verificación, registro y evaluación de los objetivos planteados de acuerdo a la programación.
	04	Inspección	Revisión efectuada para verificar el cumplimiento de las normas administrativas; sanciones.
	05	Auditorías	Análisis y revisión sistemática de las operaciones financieras y administrativas. Ej. Auditorías financieras, a obra pública, de desempeño, especiales etc. Seguimiento e implementación de recomendaciones. Requerimientos de información a dependencias, entidades, comités, etc.
	06	Quejas y/o denuncias	Atención a las inconformidades que se presenten, y su investigación hasta la resolución de las mismas.
	07	Declaraciones patrimoniales	Declaración de situación patrimonial que presentan los sujetos obligados.
	08	Entrega-Recepción	Integración de los recursos humanos, materiales, financieros y de información, que tienen asignadas los titulares de las unidades administrativas de las dependencias o entidades.
	09	Procedimientos administrativos	Determinación de responsabilidades a servidores públicos municipales.
	10	Combate a la corrupción	Diseño específico de estrategias para combatir irregularidades cometidas por servidores públicos en el desempeño de sus funciones. Contraloría Social.



Transformación que se vive